



## **Csolnoki Közös Önkormányzati Hivatal**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése  
alapján  
pályázatot hirdet

### **Csolnoki Közös Önkormányzati Hivatal**

### **adó- és pénzügyi ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Komárom-Esztergom megye, 2529 Annavölgy, Községháza köz 2.

#### **A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

1. melléklet 19. Pénzügyi és számviteli feladatkör

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

helyi adókkal kapcsolatos eljárások, házipénztár kezelése, önkormányzati ingatlanokkal kapcsolatos ügyintézés, munkaügyi feladatok, leltározás

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) Hivatal Közszolgálati Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- § Magyar állampolgárság,
- § Cselekvőképesség,
- § Büntetlen előélet,
- § Középiskola/gimnázium, Gazdasági középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintézői, informatikai, műszaki, logisztikai, menedzserasszisztens szakképesítés,
- § pénzügyi területen - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- § Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- § Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- § önkormányzati pénzügyi területen - Legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,
- § Felhasználói szintű Számviteli/pénzügyi szoftverismeret,

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- § szakmai tevékenységet bemutató önéletrajz
- § képesítést tanúsító okiratok másolata
- § nyilatkozat a pályázó személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez való hozzájárulásról
- § erkölcsi bizonyítvány

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2016. február 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2015. december 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr Pap Krisztina nyújt, a 33/478-626 -os telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- § Postai úton, a pályázatnak a Csolnoki Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (2521 Csolnok, Rákóczi tér 1. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 631/2015 , valamint a munkakör megnevezését: adó- és pénzügyi ügyintéző.

**és**

- § Elektronikus úton dr Pap Krisztina részére a aljegyzo@csolnok.hu E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2016. január 10.

#### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- § www.annavolgy.hu - 2015. november 5.

